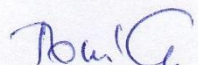


Dunaújvárosi Dózsa György Általános Iskola

MUNKATERVE

a 2019/2020. tanévre

Készítette:


Tóth Györgyné
igazgató



TARTALOMJEGYZÉK

ÁLTALÁNOS BEVEZETŐ.....	3
I. Bevezetés.....	3
II. Intézményi helyzetelemzés.....	4
II.1. Az intézmény alkalmazottai.....	4
II.2. Tanulókra vonatkozó legfontosabb adatok.....	6
III. A 2019/2020-AS TANÉV RENDJE.....	6
IV. A TANÉV KIEMELT CÉLJAI, FELADATAI.....	8
V. Iskolai ünnepek, megemlékezések.....	10
VI. Tehetséggondozás - Tervezett versenyek, vetélkedők.....	12
VII. Az országos kompetenciamérés eredményeinek növelése érdekében tervezett tevékenységek.....	16
VIII. A PEDAGÓGUS MINŐSÍTÉSSEL, ÖNÉRTÉKELÉSSEL KAPCSOLATOS TEVÉKENYSÉGEK.....	18
IX. Nevelő-oktató feladatok éves terve 2019/20.....	19
X. Igazgatási feladatok éves terve 2019/20.....	31
XI. Ellenőrzési terv - 2019/2020.....	45

Általános bevezető

I. Bevezetés

A 2019/2020. tanévre vonatkozó munkaterv a következő jogszabályi előírások alapján került összeállításra:

- a 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. Törvény
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. Törvény közoktatási intézményekben történő végrehajtásáról rendelkező 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet
- 11/2019. (VII. 3.) EMMI rendelet a 2019/20. tanév rendjéről
- 2019. LXX. törvény a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény módosításáról
- 326/2013. kormány rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben való végrehajtásáról

A munkaterv összeállításánál a következő intézményi dokumentumokat használtuk fel:

- Pedagógiai Program
- SZMSZ, házirend
- munkaközösségek, DÖK dokumentumai

II. Intézményi helyzetelemzés

II.1. Az intézmény alkalmazottai

Munkaviszony, közalkalmazotti jogviszony

Határozatlan idejű kinevezéssel dolgozók:	62 fő
Határozott idejű kinevezéssel dolgozók (helyettesítők):	2 fő
Óraadó pedagógus (maximum heti 14 órában):	3 fő

Tantestületen belüli tisztségviselők

1. Iskolavezetés

Igazgató:	Tóth Györgyné
Alsós igazgatóhelyettes:	Pálné Kellner Márta
Felsősi igazgatóhelyettes:	Miklós Gabriella
Szociális és gyermekvédelmi ügyekért felelős helyettes:	Farkas Beáta

2. Szakmai munkaközösségek és vezetőik

Általános tanterv szerint tanítók:	Jánosiné Szegfű Andrea
ÉKP-s tanítók munkaközössége:	Bognárné Furuglyás Gabriella
Kompetenciás tanítók munkaközössége:	Simon Gyuláné
Humán munkaközösség:	Lukács Ildikó
Reál munkaközösség:	Móro Józsefné
Osztályfőnöki munkaközösség:	Takács-Mittág Anikó
Komplex munkaközösség:	Paprika Jenő

3. DÖK munkáját segítő tanárok

alsó tagozatban:	Fülöp Krisztina
felső tagozatban:	Tatár Edina

6. Napközis csoportvezetők:

1. cs (1.a):	Jánosiné Szegfű Andrea – Mészárosné Mayer Gabriella
2. cs (2.a):	Gebeiné Szárszó Judit – Sártory Gabriella Henriett
3. cs (3.a):	Bodáné Süki Anikó – Pákozdi Gabriella
4. cs (4.a):	Facskó Ágnes

7. Osztályfőnökök:

1.a	Jánosiné Szegfű Andrea – Mészárosné Mayer Gabriella	5.a	Paprika Jenő
1.b	Sólyom Gyöngyvér Szárszó Lajos	5.b	Keszthelyiné Greschner Ágnes
1.c	Aranyos-Losonci Ildikó – Szerencse Andrea	5.c	Rózsa Márta
1.d	Hargitai Ferencné – Sidóné Pavlicsek Csilla	5.d	Biró Éva Zsuzsanna
2.a	Gebeiné Szárszó Judit	6.a	Lukács Ildikó
2.b	Dr. Breznyánné Nemes Tünde – Dusza Gabriella	6.b	Tatár Edina
2.c	Bognárné Furuglyás Gabriella – Magar Erika	6.c	Csapó Mária
3.a	Bodáné Süki Anikó – Pákozdi Gabriella	7.a	Takács-Mittág Anikó
3.b	Johan Fanni – Körmöczi Melinda	7.b	Feketéné Bodnár Ildikó
3.c	Fülöp Krisztina – Gajdó Krisztina	7.c	Molnár Attila
3.d	Hegedűsné Látos Andrea – Novák Gáborné	7.d	Udvardi Dóra
4.a	Flick Szabina	8.a	Szabóné Vida Andrea
4.b	Simon Gyuláné – Vizi-Németh Adrienn	8.b	Nagyidai Zsuzsanna
4.c	Bartók Gábor – Vesztergomné Szurma Beáta	8.c	Fejes Ildikó
4.d	Hermann Noémi – Rauf Andrea	8.d	Voleinné Szlávik Judit

Munkaközösségek megbeszélései

A munkatervekben megjelölt időpontok, illetve szükség szerint.

Vezetőségi megbeszélések

Minden hónap második hétfőjén, illetve szükség szerint.

AZ ISKOLAVEZETÉS ÜGYELETI RENDJE

Dózsa György Általános Iskola egysége

Hétfő:	Pálné Kellner Márta	16.30 óráig
Kedd:	Tóth Györgyné	16.30 óráig
Szerda:	Miklós Gabriella	16.30 óráig
Csütörtök:	Farkas Beáta	16.30 óráig
Péntek:	Tóth Györgyné	16.00 óráig

IGAZGATÓI FOGADÓÓRA

Páros héten pénteken:	10.00 – 12.00 óráig
Kedden	14.00 – 16.00 óráig
Páratlan héten hétfőn:	09.00 – 11.00 óráig

II.2. Tanulókra vonatkozó legfontosabb adatok

Tanuló létszám	702
Alsó tagozat létszáma:	347
Felső tagozat létszáma:	355
Iskolaotthonos osztályok száma:	11
Ebből ÉKP-s osztály	7
Kompetenciás osztály	4
Hátrányos helyzetűek száma	7
Halmozottan hátrányos helyzetű	0
SNI-s tanulók száma	27
BTM-es tanulók száma	74
Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülők száma	19
Veszélyeztetett gyermekek száma	14
Ingyenes étkező	19

III. A 2019/2020-AS TANÉV RENDJE

A szorgalmi idő első napja:	2019.09.02. hétfő
A szorgalmi idő utolsó napja:	2020.06.15. hétfő
Félév vége:	2020.01.24.
Félévi értesítő kiadása:	2020.01.31.
Őszi szünet:	2019.10.26-11.03.
Utolsó tanítási nap:	2019.10.25. (péntek)
Első tanítási nap:	2019.11.04. (hétfő)
Téli szünet:	2019.12.21-2020.01.05.
Utolsó tanítási nap:	2019.12.20. (péntek)
Első tanítási nap:	2020.01.06. (csütörtök)
Tavaszi szünet:	2020.04.09-04.14.
Utolsó tanítási nap:	2020.04.08. (szerda)
Első tanítási nap:	2020.04.15. (szerda)

Országos mérések időpontjai

Idegen nyelvi mérés: 6., 8. évfolyamon 2020. május 20. (szerda)

Kompetencia mérés: 6., 8. évfolyamon 2020. május 27. (szerda)

- anyanyelv, matematika

A mérés napja a tanulóknak tanítási napnak minősül, további tanórai foglalkozás a mérésben résztvevőknek nem szervezhető.

Első évfolyamos tanulók diagnosztikai fejlődésvizsgálata:

- tanulók létszámának felmérése: 2019. október 10.
- OH értesítés KIR-en keresztül: 2019. október 24.
- Diagnosztikai vizsgálat: 2019. november 28.

Fittségi mérés időpontja: 2020. 01.08-04. 24.

Témahetek:

„Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2020. március 2-6. között
Digitális témahét 2020. március 23-27. között
Fenntarthatósági témahét 2020. április 20-24. között

Tanítás nélküli 6 munkanap felhasználása

1. nap: 2019. december 7. szombat: Pályaorientációs nap
2. nap: 2019. december 14. szombat: Őszi szakmai nap
(ledolgozása: 2019. december 2. hétfő)
3. nap: 2020. február 7. péntek: Félévi értekezlet
4. nap: 2020. április 24. péntek: Tavaszi szakmai nap (Gála)
5. nap: 2020. június 10. szerda: Gyermeknap - DÖK
6. nap: 2020. június 15. hétfő: Tantestületi kirándulás

Munkanap áthelyezések hivatalosan:

- december 7. szombat munkanap – december 24. kedd pihenőnap
- december 14. szombat munkanap – december 27. péntek pihenőnap

IV. A TANÉV KIEMELT CÉLJAI, FELADATAI

A tanév céljai	A célhoz tartozó feladatok	Felelős	Határidő	Eredmény
Elektronikus napló használatának készség szintre emelése, kiegészítő moduljainak megismerése, használata – e-Ügyintézés, Üzenetek	Az e-napló dokumentációs feladatainak év eleji elvégzése, pedagógusok folyamatos támogatása	intézményvezetés	folyamatos	adminisztrációs terhek csökkenése, adminisztrációs fegyelem növekedése
	Az új modulok megismertetése a pedagógusokkal, belső képzés szervezése	e-KRÉTA admin	2019. október 15.	A szülők és pedagógusok kommunikációja egyszerűsödik
A lemaradók felzárkóztatása, lemorzsolódási mutató javítása	Egyéni fejlesztő foglalkozások megszervezése a szakértői véleménnyel rendelkező tanulók számára Tantárgyi korrepetálások a gyengén teljesítő öknek	igazgató helyettesek	folyamatos	Az egyéni fejlesztés következtében csökken a tanulók elmaradása, képességeik fejlődése következtében a tanulás könnyebbé válik számukra, javul a lemorzsolódási mutató
A kompetenciamérés eredményeinek javítása	Kompetenciafejlesztő foglalkozások szervezése az alap- és minimumszintet el nem ért tanulók számára	igazgató helyettesek, munkaközösségvezetők	2020. január	Javul az iskola kompetenciamérésen elért eredménye
Tehetséges tanulók támogatása	Tematikus tehetségsegítő szakkörök szervezése, versenyfelkészítés	szaktanárok	2019. szeptember	A tehetséges tanulók sikerének, képességének további növelése
	Tehetségpont akkreditáció megújítása	Tóth Györgyné	2019. október-december	A cím megőrzése szélesíti a pályázati lehetőségeket

Tehetség gondozást támogató pályázat megvalósítása – NTP-KNI-19 megvalósítása Határtalanul pályázati program megvalósítása	Tehetség gondozó program megvalósítását támogató eszközrendszer beszerzése	Flick Szabina, Gajdó Krisztina	2019. szeptember-2020. május	Anyagi forrás bevonásával a tehetség gondozás feltételeinek javítása
	Tanulók kiválasztása, projekt megtervezése, megszervezése, utazás megszervezése, megvalósítása	Takács-Mittág Anikó, Feketéné Bodnár Ildikó, Molnár Attila, Udvardi Dóra	2019. szeptember-2020. június	A tanulók szemléletének formálása, történelmi ismereteinek növekedése
Új pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése	Új pályázatok benyújtás az NTP és a Határtalanul programra	pedagógusok	kiírásban meghatározott határidő	Plusz források segítségével növelni tudjuk a tehetség gondozásunk hatékonyságát
Kapcsolódás az EMMI által meghirdetett témahetekhez	Témahét programjainak megtervezése, szervezése	iskolavezetés, pedagógusok	2020. március-április	A tanulók a témahetekhez kapcsolódva tájékozottabbakká válnak

KIEMELT CÉL: ISKOLÁNK 40 ÉVES JUBILEUMÁNAK MÉLTÓ MEGÜNNEPLÉSE

A JUBILEUMI ÉVHEZ KAPCSOLÓDÓ PROGRAMOK

Tervezett program	Megvalósítás feladatai	Határidő	Felelős
Elsős avatás a 40 évvel ezelőtt volt elsős diákok részvételével	Az 1987-ben végzett tanulók felkutatása, meghívása, a program újszerű megszervezése	2019. november 18.	igazgató
Jubileumi szülő-tanár bál	Szervezési feladatok: meghirdetés, étkezés, zene, belépők, tombola, terem díszítés	2019. november 29.	Dózsás Tanulókért és Tanáraikért Alapítvány kuratóriuma
Találkozó a régi dolgozókkal	Meghívók, étkezés, bemutató készítés, műsor	2020. március 7.	Csibyné Vajda Tímea, Pákozdi Gabriella, Simon Gyuláné, Bazsárné Jurcsák Brigitta
Jubileumi gála műsor	külön forgatókönyv tartalmazza	2020. április 23-24.	igazgató
Osztályok által szervezett egyéb programok	külön forgatókönyv tartalmazza	folyamatos	osztályfőnökök
Gyereknapi	szervezési feladatok	2020. június 10.	DÖK vezetők

V. Iskolai ünnepek, megemlékezések

Alkalom	Időpont	Tanár/Osztály	Megemlékezés módja(ünnepély, hangos)
Tanévnyitó	2019.09.02.	Flick Szabina Facskó Ágnes 3.a	műsor
Magyar Népmese Napja	2019.09.30.	Gebeiné Szárszó Judit Facskó Ágnes Udvardi Dóra 7.d	hangos
Zene Világnapja	2019.10.01.	Keszthelyiné Greschner Ágnes	hangos
Aradi vértanúk napja	2019.10.07.	Tatár Edina 6.b	hangos
Október 23. műsor	2019.10.22.	Szabóné Vida Andrea 8.a	műsor
A magyar nyelv napja	2019.11.13.	Regős Gabriella	hangos
Dózsa-hét nyitó műsora	2019.11.18.	Csapó Mária 6.c	műsor
Elsős avatás	2019.11.18.	Hermann Noémi Rauf Andrea 4.d	műsor
Mikulás műsor	2019.12.06.	Flick Szabina	műsor
Advent	2019. november- december	alsó tagozat és Paprika Jenő, 5.a	műsor
Karácsonyi ünnepség	2019.12.20.	Simon Gyuláné Víz-Németh Adrienn 4.b	műsor
Magyar Kultúra Napja	2020.01.22.	Horváth Zoltánné	hangos
Iskolanyitogató műsor	2020.02.	Hermann Noémi Rauf Andrea 4.d	műsor
Kommunizmus áldozatainak emléknapja	2020.02.25.	Tatár Edina	hangos
Március 15. Nemzeti ünnep	2020.03.13.	Takács-Mittág Anikó 7.a	műsor
Víz Világnapja	2020.03.23.	Bognárné Furuglyás Gabriella Magyar Erika Csapó Mária 6.c	hangos
Költészet Napja	2020.04.11.	Lukács Ildikó	hangos

Alkalom	Időpont	Tanár/Osztály	Megemlékezés módja(ünnepély, hangos)
Holocaust áldozatainak emléknapja	2020.04.16.	Molnár Attila Rózsa Márta Tatár Edina	hangos
Föld Világnapja	2020.04.23.	Sólyom Gyöngyvér Csibyné Vajda Tímea 6.b, 7.a	Kiállítás az 1-2. évfolyamosok munkáiból; vetélkedő a 3-4. évfolyamon Környezetvédelmi verseny az 5-6.évf.
Nemzeti Összetartozás Napja	2020.06.04.	7. évfolyamos osztályfőnökök	„Határtalanul” beszámoló, műsor
Ballagás	2020.06.12.	Takács-Mittág Anikó Udvardi Dóra	műsor
Évzáró műsor	2020.06.18.	Rózsa Márta 5.c	műsor

VI. Tehetséggondozás - Tervezett versenyek, vetélkedők

Verseny elnevezése	Felkészítő pedagógus
Petőfi - angol nyelvi csapatverseny tagozat 3., 4. évfolyam	Lukács Ildikó Meisitzné Ács Nóra Tisza Tímea
Tankerületi angol nyelvi verseny 7. évfolyam (Arany)	Robinson Erika Anna Tisza Tímea
Rudas – idegen nyelvi történetíró verseny	Feketéné Bognár Ildikó Robinson Erika Anna
Tankerületi angol nyelvi verseny 8. évfolyam (Széchenyi)	Lukács Ildikó Robinson Erika Anna
Tankerületi angol nyelvi csapatverseny 8. évfolyam (Pannon)	Baksa Judit Lukács Ildikó Robinson Erika Anna Feketéné Bognár Ildikó
Országos angol/német verseny	Lukács Ildikó Robinson Erika Anna Baksa Judit Feketéné Bognár Ildikó
Ki tud többet ... (Dózsa) Forrásigény!	Lukács Ildikó Meisitzné Ács Nóra Robinson Erika Anna Tisza Tímea Baksa Judit Feketéné Bognár Ildikó Miklós Gabriella Nagyidai Zsuzsanna Regős Gabriella Voleinné Szilávik Judit
Tankerületi német szépírási verseny (Bölcske) Forrásigény!	Baksa Judit Feketéné Bognár Ildikó Nagyidai Zsuzsanna
Tankerületi német nyelvi verseny 8. évfolyam (Széchenyi)	Baksa Judit Feketéné Bognár Ildikó
Játékos német nyelvi csapatverseny (Mezőfalva) Forrásigény!	Baksa Judit Feketéné Bognár Ildikó Nagyidai Zsuzsanna Regős Gabriella
Játékos idegen nyelvi csapatverseny (Rudas)	Lukács Ildikó Meisitzné Ács Nóra Robinson Erika Anna Tisza Tímea Baksa Judit Feketéné Bognár Ildikó Nagyidai Zsuzsanna Regős Gabriella Voleinné Szilávik Judit

Verseny elnevezése	Felkészítő pedagógus
Világnyelvész – idegen nyelvi levelező verseny (Hétvezér, Székesfehérvár) Forrásigény!	Lukács Ildikó Robinson Erika Anna Tisza Tímea Baksa Judit Feketéné Bognár Ildikó Nagyidai Zsuzsanna
Bánki - Számítástechnikai alapismeretek verseny	Fejes Ildikó
Rudas - "GPSZ" informatika verseny	Fejes Ildikó
Szabó Magda - Word-Paint verseny	Fejes Ildikó
Szabó Magda - Word-Excel verseny	Fejes Ildikó
Szabó magda - Paint verseny	Fejes Ildikó
Bolyai matematika csapatverseny	Bebesi Csaba Garamvölgyi Józsefné Jánosiné Szegfű Andrea Móro Józsefné Rauf Andrea Szerencse Andrea Tóth Györgyné Vizi-Németh Adrienn
Euklideszi matematika verseny	Bebesi Csaba Garamvölgyi Józsefné Jánosiné Szegfű Andrea Móro Józsefné Rauf Andrea Szerencse Andrea Tóth Györgyné Vizi-Németh Adrienn
Zrínyi matematika verseny	Bebesi Csaba Garamvölgyi Józsefné Jánosiné Szegfű Andrea Móro Józsefné Rauf Andrea Szerencse Andrea Tóth Györgyné Vizi-Németh Adrienn
Nemzetközi Kenguru matematikaverseny	Bebesi Csaba Garamvölgyi Józsefné Jánosiné Szegfű Adnrea Móro Józsefné Rauf Andrea Szerencse Andrea Tóth Györgyné Vizi-Németh Adrienn
Környezetünk kémiája	Csapó Mária Móro Józsefné

Verseny elnevezése	Felkészítő pedagógus
Bánki - Komplex természettudományi verseny	Csapó Mária Garamvölgyi Józsefné Móro Józsefné Takács-Mittág Anikó
Petőfi - Komplex természettudományi verseny	Csapó Mária Móro Józsefné
Petőfi - Tankerületi kémiaverseny	Csapó Mária Móro Józsefné
Lilavegyész Bajnokság	Csapó Mária Móro Józsefné
Curie kémiaverseny (Szekszárd) Forrásigény!	Csapó Mária Móro Józsefné
Baracs - Környezetvédelmi verseny Forrásigény!	Csapó Mária Takács-Mittág Anikó
Széchenyi - Kis biológusok találkozója	Csapó Mária
Területi fizika verseny (Széchenyi)	Garamvölgyi Józsefné
Öveges József Kárpát-medencei fizikaverseny	Garamvölgyi Józsefné
Egészséges életmód verseny	Csapó Mária Takács-Mittág Anikó
Elsősegélynyújtó verseny	Temesiné Garas Anikó
Földrajz verseny (Gárdonyi)	Csibyné Vajda Tímea
Környezetvédelmi verseny A Föld napja alkalmából Forrásigény!	Csapó Mária Móro Józsefné Takács-Mittág Anikó
Ökológiai csapatverseny	Csapó Mária Móro Józsefné Takács-Mittág Anikó
TEK csapatverseny (Székesfehérvár) Forrásigény!	Csapó Mária Temesiné Garas Anikó
Megyei technika verseny (Székesfehérvár) Forrásigény!	Bíró Éva Zsuzsanna
Téli rajzpályázat – tankerületi verseny	Pálmai Csilla
Kézilabda diákolimpia Továbbjutás esetén forrásigény!	Meggyes Rita
Röplabda diákolimpia Továbbjutás esetén forrásigény!	Paprika Jenő
Dózsa röplabda kupa tankerületi	Szabóné Vida Andrea
Volley 2020 röplabda kupa Továbbjutás esetén forrásigény!	Szabóné Vida Andrea
Mikulás kupa városi labdarúgó bajnokság 3-4. évfolyam számára	Paprika Jenő
Floorball diákolimpia II.kcs	Paprika Jenő
Bárczi Gusztáv feladatmegoldó verseny és „Észforgató csapatverseny	Farkas Beáta

Verseny elnevezése	Felkészítő pedagógus
Fejér megyei szépíró verseny, Székesfehérvár Forrásigény!	Farkas Beáta
„Egri csillagok” tankerületi irodalmi verseny (Dózsa) Forrásigény!	Udvardi Dóra
Szövegértési verseny (intézményi)	Lukács Ildikó Voleinné Szlávik Judit
Simonyi Zsigmond helyesírási verseny	magyar szakosok
Tankerületi történelmi verseny (Dózsa) Forrásigény!	Molnár Attila Rózsa Márta Tatár Edina
Tankerületi szépíróverseny 1. osztály (Baracs) Forrásigény!	1. évfolyam tanítói
Tankerületi szavaló verseny 1. osztály (Nagyvenyim) Forrásigény!	1. évfolyam tanítói
Tankerületi szavalóverseny 1. osztály (Mezőfalva) Forrásigény!	1. évfolyam tanítói
Tankerületi szavaló verseny 2. osztály (Nagyvenyim) Forrásigény!	2. évfolyam tanítói
Tankerületi szavaló verseny 3. osztály (Nagyvenyim) Forrásigény!	3. évfolyam tanítói
Tankerületi szavaló verseny 3. osztály (Mezőfalva) Forrásigény!	3.évfolyam tanítói
Tankerületi szövegértő verseny 4. évfolyam (Dózsa) Forrásigény!	Simon Gyuláné
Mesemondó verseny, Nagyvenyimi Kossuth Lajos Általános Iskola	ÉKP tagozat
Betűzgető, Mezőfalvi Petőfi Sándor Általános Iskola	ÉKP tagozat
Versmondó verseny, Mezőfalvi Petőfi Sándor Általános Iskola	ÉKP tagozat
Környezetismereti csapatverseny, Rácalmási Jankovich Miklós Általános Iskola	ÉKP tagozat
Bálint Ágnes olvasási csapatverseny, Adonyi Szent István Általános Iskola	
Szépíró és szépen olvasó verseny, Baracsi Széchenyi Zsigmond Általános Iskola	

VII. Az országos kompetenciamérés eredményeinek növelése érdekében tervezett tevékenységek

Tevékenységek, feladatok	Teljesülési kritérium	Módszer, eszköz	Határidő	Felelős, résztvevők	Dokumentumok
<u>Tanulókra vonatkozó feladatok</u>					
A 3. szint alatt teljesítő tanulók tanulói jelentésre épülő fejlesztési tervének elkészítése	csökken az alapszint alatt teljesítők száma	kompetenciamérés eredményeinek elemzése az adott tanulók esetében	2019. október 15.	matematika és magyar tanárok	fejlesztési terv dokumentáció
A tanulók célirányos fejlesztése, folyamat közbeni belső mérések, az eredmények elemzése	a közbülső mérések eredményei alapján a fejlesztés módosítható	belső mérések kidolgozása, adatelemzés	2020. május	szaktanárok	belső mérőlapok
Az országos mérések előtt a tanulók, szülők tájékoztatása, felkészítése	mindenki komolyan veszi a mérést	szülők: honlapon keresztül, tanulókat szóban	2020. május 20.	iskolavezetés, szaktanárok	-
<u>Pedagógusokra vonatkozó feladatok</u>					
A kompetenciafejlesztés beépítése a tanórákba	ismeretközpontúságról a képességfejlesztésre helyeződik a hangsúly	kompetenciafejlesztő feladatok beépítése a tanórákba	2019-20. szeptember-június	szaktanárok	tanmenetek, óratervek, óralátogatási jegyzőkönyvek

Pedagógusok együttműködése	Rendszeres belső tapasztalatcsere, bevált jó gyakorlatok átadása, hospitálások, esetmegbeszélések jönnek létre	belső szakmai konzultáció	folyamatos	szaktanárok	feljegyzések
Kompetenciafejlesztést segítő feladatok gyűjtése, rendszerezése	feladatbank létrehozása	gyűjtőmunka	folyamatos	szaktanárok	tematikus feladatbank
A témazáró dolgozatok tartalmának és követelményének egységesítése a kompetencia-alapú megközelítés beépítése.	a tanulók tudása összehasonlíthatóvá válik	megbeszélés az azonos szakos pedagógusok között	szeptember	szaktanárok	standardizát témazáró dolgozatok gyűjteménye
A hatékony, tanulást segítő digitális tananyagok megismerése, felkészülés ezek tanórai alkalmazására.	nő a tanulók motivációja	önképzés	szeptember	szaktanárok	digitális tananyaggyűjtemény
<u>Iskolavezetésre vonatkozóan</u>					
Fejlesztő foglalkozások beépítése a tantárgyfelosztásba	a pedagógusok munkaidejükben végezhetik a fejlesztőtevékenységet	tervezés	2019. szeptember 1.	iskolavezetés	tantárgyfelosztás
Fenntarthatóság: az intézkedési terv elemeinek beépítése az éves munkatervekbe	a tevékenységek éves szinten tervezetté válnak	tervezés	2019. szeptember	szaktanárok iskolavezetés	munkaterv nevelő- oktató munka tervezése részben

VIII. A PEDAGÓGUS MINŐSÍTÉSSEL, ÖNÉRTÉKELÉSSEL KAPCSOLATOS TEVÉKENYSÉGEK

A PEDAGÓGUS MINŐSÍTÉST ELŐKÉSZÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK

Tevékenység	Felelős	Kit érint?	Határidő
Felkészítés a portfólió elkészítésére – belső szakmai műhely a PedII minősítésben érintett pedagógusok számára	Tóth Györgyné Biró Éva Zsuzsanna Tisza Tímea	Csapó Mária, Flick Szabina, Hermann Noémi, Jánosiné Szegegy Andrea, Johan Fanni, Molnár Attila, Sidóné Pavlicsek Csilla, Szárszó Lajos	2019. október 15.
Felkészítés a portfólió elkészítésére – belső szakmai műhely a Mester fokozat elérésében érintett pedagógusok számára	Tóth Györgyné Biró Éva Zsuzsanna Tisza Tímea	Feketéné Bodnár Ildikó, Gajdó Krisztina, Vizi-Németh Adrienn	2019. október 15.

IX. Nevelő-oktató feladatok éves terve 2019/20.

Ütemterv

Feladatok lépésekbe rendezve	Erőforrások	Időtartam és határidő	Felelős	Elvárt eredmény
AUGUSZTUS – SZEPTEMBER				
Javítóvizsga, különbözeti vizsga	humán	2019. 08. 26.	Szaktanárok	Magasabb évfolyamba lépés.
Tantermek dekorálása, felkészítése a tanulók fogadására	idő, humán, anyagi	2019. 08. 26-30.	Minden pedagógus	Esztétikus tantermek
AV és IKT eszközök átvétele	idő, humán, anyagi	2019. 08. 30.	Bukó Ferenc, tanárok tanítók	Működőképes IKT eszközök segítik a munkát
Tanévnyitó ünnepély	humán	2019. 09. 02.	Flick Szabina Facskó Ágnes Bukó Ferenc	Sikeres tanévnyitás.
Házirend ismertetése, tanulók balesetvédelmi okt.	humán idő	2019. 09. 02.	Osztályfőnökök Testnevelők Technika tanárok	Szabályok betartása.
Munkaközösségek munkatervének elkészítése, év eleji megbeszélés	humán, idő	2019. 09. 10.	Munkaköz. vez.	Tanév feladatainak megismerése.
Szülői értekezletek megtartása, osztály SZM-ek megválasztása.	humán	Alsó: 09. 02-06. Felső: 09.03-13.	osztályfőnökök	A tanév feladatainak megismerése, a szülőkkel való jó kapcsolat megalapozása.
Diagnosztizáló felmérés 5. osztályban	humán	Szept. második hete	5. évfolyamon tanítók	A nem szakrendszerű oktatás megszervezése.

Diákönkormányzat képviselőinek megválasztása, Diáktanács megalakulása	humán	2019. 09. 09.	DÖK-vezetők	Gyermekvezetők felkészítése, megfelelő vélemény kialakítása.
Felzárkóztatók, előkészítők, szakkörök beindítása,	humán, idő	2019. 09. 09.	Szaktanárok	Szakköri naplók
Veszélyeztetett tanulók nyilvántartásának felülvizsgálata	humán	2019. 09. 09.	Farkas Beáta Osztályfőnökök	Segítségnyújtás feltételeinek megteremtése.
Matematika bemeneti mérés	humán, idő	2019. 09. 27.	Móro Józsefné matematika szakosok	Tájékozódás a tudásszintről.
Megemlékezés a magyar népmese napjáról	humán, idő	2019. 09. 30.	Gebeiné Szárszó Judit	Az iskola tanulói megismerik a magyar népmeséket és a népmese napjának történetét.
Levelező versenyek beindítása	humán,	Folyamatos	szaktanárok	Kutatómunkára szoktatás.

Feladatok lépésekbe rendezve	Erőforrások	Időtartam és határidő	Felelős	Elvárt eredmény
OKTÓBER				
Zenei világnap-megemlékezés	humán	2019. 10. 01.	Keszthelyiné Greschner Ágnes	Zene szeretetére nevelés
Állatok világnapja - kiállítás	humán	2019. 10. 04.	Alsó tagozatos tanítók	Állatok szeretetére, gondozására nevelés
Ünnepi megemlékezés az aradi vértanúkról	humán, idő	2019. 10. 07.	Tatár Edina	Hazaszeretetre nevelés, hazánk nagyjainak tisztelete.
Fogadóóra	humán, idő	2019. 10. 14.	Tantestület	A szülők pontos tájékoztatása.
Tanulmányi versenyek	humán, idő	2019. 10. 16.	Kompetenciás munkaközösség osztálytanítók	Kreativitásra, gondolkodásra nevelés
Hallóé en délután alsó és felső tagozatosok számára. Tökfaragó verseny	humán, fénymásolás, pályázati forrás	2019. 10. 21. és 10.21.	Gajdó Krisztina Fülöp Krisztina Robinson Erika Anna	Kulturális ismeretek játékos keretben.
Részvétel a Dunaújvárosi Szakképzési nap rendezvényein	humán	2019. 10. 25.	Miklós Gabriella, 8. osztályfőnökök	A tanulók információkhoz jutnak továbbtanulásukhoz
Megemlékezés az 1956-os eseményekről	humán, anyagi	2019. 11. 22.	Keszthelyiné Greschner Ágnes	Hazaszeretetre nevelés, hazánk nagyjainak tisztelete.

Feladatok lépésekbe rendezve	Erőforrások	Időtartam és határidő	Felelős	Elvárt eredmény
NOVEMBER				
Fogadóóra	humán, idő	2019. 11. 11.	Tantestület	A szülők pontos tájékoztatása.
Negyedévi szöveges értékelés szempontjainak megbeszélése	idő, humán, papír	2019. 11. 11.	Tóth Györgyné	Az értékelések egységes szempontú elkészítése.
Magyar nyelv napja	humán, idő	2019. 11. 13.	Lukács Ildikó osztálytanítók, osztályfőnökök	Hagyományörzés
„Ki tud többet...?” városi idegen nyelvi vetélkedő	humán, idő, anyagi	2019. 11. 11.	Idegen nyelvi munkaközösség	Tehetséggondozás
Dózsa-hét megszervezése	anyagi, humán	2019. 11. 18-22.	DÖK vezetők	Érdekes programokon vesznek részt tanulóink
Elsősök avatása	humán, idő	2019. 11. 18.	1. oszt. tanítók Hermann Noémi Rauf Andrea Pálné Kellner Márta	Programok megvalósulása
Szülői értekezlet a felvételiző 8. oszt. tanulók szülei részére	idő, humán	2019. 11. 27.	Miklós Gabriella 8.oszt. oszt.főnökök	Fontos információk eljuttatása a szülőknek
Negyedévi értékelés elkészítése.	idő, humán, papír, festék	2019. 11. 29.	Osztálytanítók	A szülők megismerik gyermekük előmenetelét.

Feladatok lépésekbe rendezve	Erőforrások	Időtartam és határidő	Felelős	Elvárt eredmény
DECEMBER				
Mikuláskupa – Városi Labdarúgó Bajnokság 3-4. oszt. fiúknak	humán, idő	2019. 12. 05.	Paprika Jenő	Hagyományőrzés, a tiszta nemes versengés biztosítása.
Mikulás műsor – alsósok	humán, idő anyagi	2019. 12. 06.	Osztályfőnökök	Az ajándékozás örömeinek átélése.
Klubdélutánok az advent jegyében – felső tagozat	humán, idő anyagi	2019. 12. 02-06.	Osztályfőnökök	Közösségformálás.
Játszóház leendő 1. osztályosoknak	idő, humán, számítógép	2019. 12. 07.	Iskolavezetés Tanítók	Ismerkedés az iskolával
Fogadóóra	humán, idő	2019. 12. 09.	Tanestület	Szülők pontos tájékoztatása.
Városi rajzverseny	humán, idő anyagi	2019. 12. 17.	Pálmai Csilla	Kreativitás.
Karácsonyfa-díszítő verseny (városi)	humán, idő anyagi	2019. 12. 17.	Tatár Edina	Nyitás a város és a környék felé. Rászorulók megajándékozása, ajándékozás öröme, hagyományok ápolása.
Karácsonyra készülünk – adventi időszak	humán, anyagi	2019. 12. 20-ig	Pálné Kellner Márta tanítók	A karácsonyi hangulattal a szeretetre, az egymás iránti tiszteletre, együttérzésre nevelés
Karácsonyi műsor a projekthét zárásaként	idő, humán	2019. 12. 20.	Simon Gyuláné Vizi-Németh Adrienn	Az ünnephez méltó hangulat megteremtése.
Téli balesetvédelmi oktatás	humán	2019. 12. 20.	Osztályfőnökök	Felhívás a tél veszélyeire.

Feladatok lépésekbe rendezve	Erőforrások	Időtartam és határidő	Felelős	Elvárt eredmény
2019. JANUÁR				
Madáretetők elhelyezése	idő, humán, anyagi	2020. 01. első hete	Munkaközösségvezetők	Figyelemfelhívás a természetvédelemre.
Próba felvételi írása matematikából	humán	2020. 01. 07-10.	Móro Józsefné 8. évfolyamon tanító matematika szakosok	A tanulók tudásának mérése, hiányosságok felmérése, a felvételire való felkészítés.
Fogadóóra	humán, idő	2020. 01. 13.	Tantestület	A szülők pontos tájékoztatása
A félévi szöveges értékelés szempontjainak megbeszélése	idő, humán, anyagi	2020. 01. 14.	Farkas Beáta Pálné Kellner Márta Bognárné Furuglyás Gabriella Jánosiné Szegfű Andrea Simon Gyuláné	Az értékelés egységes szempont szerint készül
8. osztályosok központi felvételi je	humán	2020. 01. 18.	Miklós Gabriella Szaktanárok	Sikerorientáltság. Minden tanuló tanuljon tovább.
Megemlékezés a Magyar Kultúra Napjáról	humán, idő	2020. 01. 22.	Horváth Zoltánné	Hagyományörzés, kultúránk, hagyományaink megismerése

Feladatok lépésekbe rendezve	Erőforrások	Időtartam és határidő	Felelős	Elvárt eredmény
FEBRUÁR				
Félévi értesítés a tanulók haladásáról.	humán, idő	2020. 01. 31.	Felsőszaktanárok	Precíz adminisztráció.
Félévi szülői értekezletek	humán, idő	2020. 02. hónap eleje	Osztályfőnökök	Az eredmények megismerése, a II. félév feladatainak ismertetése.
SNI-s tanulók féléves eredményeinek összegzése	idő, humán	2020. 02. hónap eleje	Érintett oszt.főnökök, szaktanárok, EGYMI szakemberei	A szakszerű fejlesztések eredményessége
Az első félévet sikertelenül teljesítők tanulószobára irányítása.	humán	2020. 02. hónap eleje	Osztályfőnökök	Teljesítményjavulás.
Iskolanyitogató - Nyílt nap a leendő első osztályosok szüleinek	idő, humán	2020.02.06.	Pálné Kellner Márta	A szülők bepillantást nyernek az iskolában folyó munkáról
Német és angol nyelvi felvételi	idő, humán, anyagi	2020. 02. hónap 2. hete	Feketéné Bodnár Ildikó Miklós Gabriella Lukács Ildikó	Sikerese felvételik
Középiskolai felvételi lapok kitöltése, továbbítása	idő, humán, anyagi	2020.02.18.	Miklós Gabriella osztályfőnökök	Határidő betartása
Farsangi karnevál	humán, idő anyagi	2020. 02. hónap	Fülöp Krisztina Tatár Edina	Kötetlen együttlét, kulturált szórakozás.
Farsangi álarcos felvonulás Kiszebáb égetés	humán, idő	2020. 02. 28.	Simon Gyuláné osztálytanítók	Kötetlen együttlét, kulturált szórakozás.

Feladatok lépésekbe rendezve	Erőforrások	Időtartam és határidő	Felelős	Elvárt eredmény
MÁRCIUS				
Mulasztások felülvizsgálata, különös tekintettel az igazolatlan hiányzókra.	humán, idő	2020. 03. hónap folyamán	Farkas Beáta Osztályfőnökök	A mulasztások igazoltak legyenek.
Fogadóóra	humán, idő	2020. 03. 09.	Tantestület	A szülők pontos tájékoztatása
Az 1848-as szabadságharc évfordulójának megünneplése	humán, idő	2020. 03. 13.	Takács-Mittág Anikó	A nemzeti ünneppel kapcsolatos ismeretek bővítése. A nemzeti öntudat elmélyítése.
A Víz Világnapja	humán, idő, anyagi	2020. 03. 20.	Bognárné Furuglyás Gabriella Magyar Erika Csapó Mária	Hangsúlyozzuk a víz tisztaságának fontosságát.
Leendő 1. osztályosok szüleinek tájékoztatása	humán, idő	2020. 03. 31-ig	Iskolavezetés Tanítók	A tervbe vett első osztályok indításának biztosítása.

Feladatok lépésekbe rendezve	Erőforrások	Időtartam és határidő	Felelős	Elvárt eredmény
ÁPRILIS				
Bukásra álló tanulók felzárkóztatása, szülők bevonása a fogadóórákra.	humán, idő	folyamatos	osztályfőnökök	Az eredménytelenség elkerülése, sikeres tanévzárás a tanulók részére.
Iskolai megemlékezés a Költészet Napján	humán, idő	2020. 04. 11.	Lukács Ildikó	A költészet szépségének, jelentőségének felismerése.
Fogadóóra	humán, idő	2020. 04.13.	Tantestület	A szülők pontos tájékoztatása
Holokauszt áldozatainak emléknapja	humán, idő	2020. 04. 16.	Történelem szakos kollégák	Történelmünk megismerése, tisztelet az áldozatoknak.
Háromnegyedévi értékelések. Alsósoknak szöveges értékelések elkészítése.	humán, idő anyagi	2020. 04. hónap 3. hete	Osztályfőnökök Osztálytanítók	A szülők pontos tájékoztatása
Fenntarthatósági témahét	idő, humán	2020. 04. 20-24.	Tantestület	Új módszerek, munkaformák tanulása és alkalmazása,
Föld napjára emlékezünk	humán, idő	2019. 04. 22.	Csibyné Vajda Tímea Johan Fanni Körmöczi Melinda	Természet szeretete, védelme
Tavaszi szakmai nap	humán, idő	2020. 04. 24.	Tóth Györgyné	Aktuális szakmai kérdések megvitatása

Feladatok lépésekbe rendezve	Erőforrások	Időtartam és határidő	Felelős	Elvárt eredmény
MÁJUS				
Bukásra álló tanulók felzárkóztatása	idő, humán	Folyamatos	Szaktanárok	Kudarccok elkerülése.
Anyák napi ünnepségek, szülők napja	humán, idő	Folyamatos	Tanítók	Szülők szeretete, tisztelete.
Fogadóóra	idő, humán	2020. 05. 11.	Tantestület	A szülők pontos tájékoztatása
Országos idegen nyelvi mérés 6. és 8. évfolyamosoknak	idő, humán	2020. 05. 20.	idegen nyelvet oktatók Iskolavezetés	Az elvárt eredmények elérése
Országos kompetenciamérés 6. és 8. évfolyamosoknak	idő, humán	2020. 05. 27.	Iskolavezetés Miklós Gabriella	Az elvárt eredmények elérése
Javaslatok a következő tanév munkatervének elkészítéséhez	idő, humán	2020. 05. 31.	Munkaközösség- vezetők	Reális tervezés.
Nyári táborok, napközis tábor szervezése	idő, humán	2020. 05. 31.	Táborszervezők Pálné Kellner Márta	Felügyelet, szórakozás biztosítása
Részvétel a városi gyermek-napi programokon	idő, humán	Máj. utolsó hete	Fülöp Krisztina Tatár Edina	Érdeklődésnek megfelelő szabadidős programon részvétel

Feladatok lépésekbe rendezve	Erőforrások	Időtartam és határidő	Felelős	Elvárt eredmény
JÚNIUS				
Környezetvédelmi világnap – környezetünk takarítása	idő, humán anyagi alapítvány	2020. 06. 03.	Szaktanárok	Környezetszennyezés elleni harc.
Nyári táborok megszervezése, szülők részére értekezlet	idő, humán anyagi alapítvány	2019. 06. 02.	Táborvezetők	Táborozáson résztvevők szüleinek megjelenése.
Osztályozó értekezlet	idő, humán	2020. 06. 08.	Tantestület	Tanulók éves munkájának értékelése
Gyereknap	idő, humán anyagi alapítvány	2020. 06. 10.	Fülöp Krisztina Tatár Edina Osztályfőnökök	Közösségformálás, közös játék öröme.
Bankett a 8. osztályosoknak	idő, humán anyagi	2020. 06. 11.	8. osztályos osztályfőnökök Bukó Ferenc	Közös együttlét öröme.
8. osztályosok ballagási ünnepélye	idő, humán technikai eszközök	2020. 06. 12.	Tóth Györgyné Miklós Gabriella Takács-Mittág Anikó Udvardi Dóra Szabóné Vida Andrea Nagyidai Zsuzsanna Fejes Ildikó Voleinné Szlávik Judit	8. osztályosok emlékezetes búcsúztatása.

Feladatok lépésekbe rendezve	Erőforrások	Időtartam és határidő	Felelős	Elvárt eredmény
JÚNIUS				
Szakköri tevékenységek értékelése, lezárása	idő, humán	2020. 06. 15.	Szakkörvezetők	Tervezett foglalkozások eredményes megvalósítása.
Év végi szöveges értékelések elkészítése	idő, humán papír, festék anyagi	2020. 06. 15.	1. évfolyamos osztályfőnökök	A szülők tájékozódnak a tanulók éves eredményéről a bizonyítványon keresztül
Tantestületi kirándulás	Idő, humán	2020. 06. 15.	Tóth Györgyné	Kirándulás, tanítás nélküli
A tanulók tanulmányi eredményeinek értékelése	idő, humán	2020. 06. 18.	Osztályfőnökök Szaktanárok	A szülők tájékozódnak a tanulók éves eredményéről a bizonyítványon keresztül.
Tanévzáró ünnepség	idő, humán	2020. 06. 18.	Osztályfőnökök	A szülők tájékozódnak a tanulók éves eredményéről a bizonyítványon keresztül.
Tanévzáró értekezlet	idő, humán	2020. 06. 24.	Tóth Györgyné	Éves munka értékelése.

X. Igazgatási feladatok éves terve 2019/20.

Ü t e m t e r v

Feladatok lépésekbe rendezve	Erőforrások	Időtartam és határidő	Felelős	Elvárt eredmény	Mérési-értékelési mód
Augusztus - Szeptember					
Alakuló értekezlet megtartása	idő, humán	2019. 08. 22.	Tóth Györgyné Farkas Beáta Miklós Gabriella Pálné Kellner Márta	Megalakul a tantestület, értesül a tanév-kezdéshez szükséges feladatokról.	Jegyzőkönyv, jelenléti ív
Megbeszélés a munkaközösség- és a DÖK vezetőkkel	idő, humán	2019. 08. 22.	Tóth Györgyné	A munkaközösség-vezetők megismerik a rájuk vonatkozó feladatokat	Jelenléti ív, feljegyzés
Tantárgyfelosztás végleges elkészítése	idő, humán, számítógép	2019. 08. 26.	Tóth Györgyné Miklós Gabriella Pálné Kellner Márta	A tanítási órák személyre szabott féléves terve elkészül, az éves órakeret kiosztásra kerül	Tantárgyfelosztási nyomtatvány
Egészségmegőrzési Központtal való együttműködés megszervezése	idő, humán	2019. 08. 26.	Temesiné Garas Anikó	Az osztályfőnöki munkatervbe beépíthetővé válnak a foglalkozások	Osztályfőnöki munkaterv
Igazgatói értekezlet	idő, humán	2019. 08. 28.	Tóth Györgyné	Feladat-elosztás	Jelenléti ív

Tanévnyitó értekezlet	idő, humán	2019. 08. 29.	Tóth Györgyné	A tanév fő feladatainak ismertetése a tantestülettel	Jegyzőkönyv, jelenléti ív
Órarend elkészítése	idő, humán, számítógép	2019. 08. 29.	Tóth Györgyné Miklós Gabriella Pálné Kellner Márta	Elkészül a félévre vonatkozó órarend, a tanév zavartalanul indul.	Órarend nyomtatvány
Munkaalkalmasság ellenőrzése	idő, humán	2019. 09. 02.	Bazsárné Jurcsák Brigitta	Minden dolgozó rendelkezik a munkakörének betöltéséhez szükséges igazolással	Munkaalkalmassági igazolás
Átsorolások, kinevezések elkészítése	idő, humán, számítógép, papír	2019. 09. 02.	Bazsárné Jurcsák Brigitta	Törvényes foglalkoztatás	Iktatókönyv
Napközis csoportok megszervezése	idő, humán	2019. 09. 03.	Pálné Kellner Márta	A napközis foglalkozást igénybevevő tanulók csoportba szervezése	Napközis csoport napló
Tanulószoba megszervezése	idő, humán, számítógép	2019. 09. 03.	Miklós Gabriella	Az iskolában történő délutáni tanulás biztosítása a rászoruló gyerekek számára	Tanulószobás névsor elkészítése

Fogászati felülvizsgálatok megszervezése	idő, humán	2019.09.05.	Bazsárné Jurcsák Brigitta Miklós Gabriella Pálné Kellner Márta	Az osztályok tervezni tudják a fogászati órákat	Napló bejegyzés
Fejlesztő foglalkozások megszervezése	idő, humán, papír	2019.09.05.	Farkas Beáta Miklós Gabriella Pálné Kellner Márta Soósné Tari Tímea	A fejlesztendő tanulók és a gyógypedagógusok egymáshoz rendelése	Órarend
Tanórán kívüli foglalkozások megszervezése	idő, humán, számítógép	2019. 09. 10.	csoportvezetők Miklós Gabriella Pálné Kellner Márta	Felzárkóztató és tehetséggondozó foglalkozások csoportjainak megalakulása	Tanórán kívüli órarend, szakköri napló
Az éves munkaterv elkészítése	idő, humán, számítógép	2019. 09. 13.	Tóth Györgyné Miklós Gabriella	Elkészül a munka- és feladat ellátási terv, határidők, felelősök meghatározása	Munkaterv, feladat ellátási terv
Verseny- és rendezvénynaptár elkészítése	idő, humán, számítógép	2019. 09. 13.	Tóth Györgyné	Meghatározásra kerülnek a lebonyolítási idők és felelősök	Verseny-rendezvény naptár
Munkavédelmi bejárás	idő, humán	2019. 09. 13.	Tóth Györgyné Bukó Ferenc	Technikai hibák feltárása	Hibajegyzék
Testnevelés alól felmentettek összeírása	idő, humán	2019. 09. 13.	Farkas Beáta Temesiné Garas Anikó Osztályfőnökök	Megfelelő foglalkozás biztosítása	Lista

			Testnevelők		
Tanulók beírási könyvének vezetése, egyeztetés	idő, humán	2019. 09. 13.	Bazsárné Jurcsák Brigitta	A tanulók személyi adatainak aktualizáltak	Beíró könyv
Tanulói adatbázis frissítése (KIR)	idő, humán, számítógép	2019. 09. 30.	Bazsárné Jurcsák Brigitta	Az adatbázis aktualizálódik	Adatbázis fájlok
Diákigazolványok megrendelése, adminisztráció végzése	idő, humán	2019. 09. 30.	Bazsárné Jurcsák Brigitta	Minden gyerek rendelkezik érvényes diákigazolvánnyal	Nyilvántartó

Feladatok lépésekbe rendezve	Erőforrások	Időtartam és határidő	Felelős	Elvárt eredmény	Mérési-értékelési mód
Október					
Anyakönyvek megírása	idő, humán	2019. 10. 01.	Osztályfőnökök Miklós Gabriella Pálné Kellner Márta	Minden anyakönyvben az adatok az aktuális állapotnak felelnek meg.	Anyakönyvek
Statisztikai adatlapok kitöltése	idő, humán, papír	2019. 10. 07.	Osztályfőnökök szaktanárok, tanítók, iskolavezetés	Az iskolai statisztika elkészítéséhez szükséges adatok rendelkezésre állnak	Statisztikai adatlapok
Iskolai statisztika elkészítése	idő, humán, számítógép	2019. 10. 11.	Tóth Györgyné	Elkészül az iskola aktuális állapotát jelző statisztikai összesítő	Statisztikai összesítő táblák nyomtatva, fájlban
DIFER mérés előkészítése	idő, humán	2019. 10. 11.	1.o. osztályfőnökök Pálné Kellner Márta	Fejlesztésre szoruló tanulók kiszűrése	Nyilvántartó
DIFER mérésben részt vevők számának jelentése	idő, humán	2019. 10. 25.	Pálné Kellner Márta	Fejlesztésre szoruló tanulók számának jelentése	Nyilvántartó
Tanulói adatbázis frissítése (KIR)	idő, humán, számítógép	2019. 10. 31.	Bazsárné Jurcsák Brigitta	Az adatbázis aktualizálódik	Adatbázis fájlok

Feladatok lépésekbe rendezve	Erőforrások	Időtartam és határidő	Felelős	Elvárt eredmény	Mérési-értékelési mód
November					
Összevont szülői értekezlet a 8. osztályosok részére	idő, humán	2019. 11. 27.	Miklós Gabriella Osztályfőnökök	A 8. osztályos tanulók szüleinek egységes tájékoztatása a felvételi eljárás rendjéről	Jelenléti ív
DIFER mérés lebonyolítása	idő, humán	2019. 11. 30.	1.o. osztályfőnökök Pálné Kellner Márta	Fejlesztésre szoruló tanulók mérése	Nyilvántartó
Tanulói adatbázis frissítése (KIR)	idő, humán, számítógép	2019. 11. 30.	Bazsárné Jurcsák Brigitta	Az adatbázis aktualizálódik	Adatbázis fájlok

Feladatok lépésekbe rendezve	Erőforrások	Időtartam és határidő	Felelős	Elvárt eredmény	Mérési-értékelési mód
December					
Játszóház leendő 1. osztályosoknak	idő, humán, számítógép	2019. 12. 07.	Iskolavezetés Tanítók	Ismerkedés az iskolával	Jelenléti ív
Pályaorientációs nap	idő, humán	2019.12.07.	Mikós Gabriella Kereskedelmi – és Iparkamara	szakmák bemutatása a tanulóknak	Jelenléti ív
Jelentkezési lapok továbbítása a közös felvételi vizsgára	idő, humán	2019. 12. 07.	Miklós Gabriella Osztályfőnökök	A jelentkezési lapokat határidőre továbbítjuk	Postakönyv
Őszi szakmai nap	idő, humán	2019.12.14.	Tóth Györgyné		
Téli szünet ügyeleti rendjének beosztása	idő, humán	2019. 12. 20.	Tóth Györgyné	Elkészül az iskola szünetben való nyitva tartásának szabályozási rendje	Ügyeletei rend
Januári soros előrelépések, átsorolások elkészítése	idő, humán	2019. 12. 20.	Tóth Györgyné Bazsárné Jurcsák Brigitta	A soros előrelépések, átsorolások időben elkészülnek, elküldésre kerülnek a MÁK számára	Átsorolások
Tanulói adatbázis frissítése (KIR)	idő, humán, számítógép	2019. 12. 20.	Bazsárné Jurcsák Brigitta	Az adatbázis aktualizálódik	Adatbázis fájlok

Feladatok lépésekbe rendezve	Erőforrások	Időtartam és határidő	Felelős	Elvárt eredmény	Mérési-értékelési mód
Január					
2. félévi tantárgyfelosztás elkészítése	idő, humán	2020. 01. 24.	Tóth Györgyné Miklós Gabriella Pálné Kellner Márta	A tanítási órák személyre szabott féléves terve készül, az éves órakeret kiosztásra kerül	Tantárgyfelosztás
I. félév zárása Órarend átdolgozása	idő, humán	2020. 01. 24.	Osztályfőnökök Miklós Gabriella Pálné Kellner Márta	A tanulók féléves munkájának záró értékelése és a 2. féléves órarend készül	Osztálynaplók Órarend
Félévi statisztika elkészítése	idő, humán	2020. 01. 31.	Miklós Gabriella Pálné Kellner Márta	A tanulók féléves munkájának statisztikai összesítőjének elkészítése a beszámolóhoz	Statisztikai összesítő

Feladatok lépésekbe rendezve	Erőforrások	Időtartam és határidő	Felelős	Elvárt eredmény	Mérési-értékelési mód
Február					
Félévi bizonyítványok kiosztása	Idő, humán	2020. 01. 31.	osztályfőnökök	A tanulók megkapják féléves értékelésüket	Bizonyítványok
Nyílt nap a leendő első osztályosok szüleinek	idő, humán	2020. 02. 06.	Pálné Kellner Márta	A szülők bepillantást nyernek az iskolában folyó munkáról	Fényképek, jelenléti ívek
Féléves értekezlet	idő, humán	2020. 02. 07.	Tóth Györgyné Farkas Beáta Miklós Gabriella Pálné Kellner Márta	A tanulók féléves munkájának értékelése a megbeszélés során megalapozottá válik	Jelenléti ív, osztálynapló bejegyzés
Tankönyvmegrendelők kitöltése	idő, humán	2020. 02. 10.	Szaktanárok, tanítók, osztályfőnökök	A 2019/20-as tanév zavartalan kezdéséhez szükséges tankönyvlista elkészül osztályokra lebontva	Tankönyv szükségleti lapok osztályonként
8. osztályos tanulók jelentkezési lapjainak továbbítása	idő, humán, papír, postaköltség	2020. 02. 18.	Miklós Gabriella Bazsárné Juresák Brigitta osztályfőnökök	Határidő betartása	postakönyv
Tanulói adatbázis frissítése (KIR)	idő, humán, számítógép	2020. 02. 28.	Bazsárné Juresák Brigitta	Az adatbázis aktualizálódik	Adatbázis fájlok

Feladatok lépésekbe rendezve	Erőforrások	Időtartam és határidő	Felelős	Elvárt eredmény	Mérési-értékelési mód
Március					
Tájékoztató szülői értekezlet a beiskolázásról	Idő, humán	2020. 03. 31-ig	Tóth Györgyné	Megfelelő információáramlás a szülők felé	Jelenléti ív, jegyzőkönyv
Tanulói adatbázis frissítése (KIR)	idő, humán, számítógép	2020. 03. 31.	Bazsárné Jurcsák Brigitta	Az adatbázis aktualizálódik	Adatbázis fájlok
Az éves továbbképzési terv összeállítása, elfogadása	idő, humán	2020. 03. 31.	Tóth Györgyné	A pedagógusok továbbképzési igényeinek összehangolása az intézményi szükségletekkel, képzési költségekkel	Továbbképzési terv

Feladatok lépésekbe rendezve	Erőforrások	Időtartam és határidő	Felelős	Elvárt eredmény	Mérési-értékelési mód
Április					
Diplomák, tanfolyamok, továbbképzések nyilvántartásának kiegészítése	idő, humán	2020. 04. 05.	Tóth Györgyné Bazsárné Jurcsák Brigitta	A képzési adatok aktualizálása	Képzettség nyilvántartó lapok
Tavaszi szakmai nap	Idő, humán	2020. 04. 23.	Tóth Györgyné	Aktuális szakmai kérdések, Köznevelési Törvény változásainak megvitatása	Jelenléti ív
Leendő 1. osztályosok beíratása	idő, humán	2020. 04. 30-ig központilag meghatározott időpontban	Bazsárné Jurcsák Brigitta Pálné Kellner Márta		
Tankönyvmegrendelők kitöltése	idő, humán	2020. 04. 30-ig.	Szaktanárok, tanítók, osztályfőnökök	A 2019/20-as tanév zavartalan kezdéséhez szükséges tankönyvlista elkészül osztályokra lebontva	Tankönyv szükségleti lapok osztályonként
Tanulói adatbázis frissítése (KIR)	idő, humán, számítógép	2020. 04. 30.	Bazsárné Jurcsák Brigitta	Az adatbázis aktualizálódik	Adatbázis fájlok

Feladatok lépésekbe rendezve	Erőforrások	Időtartam és határidő	Felelős	Elvárt eredmény	Mérési-értékelési mód
Május					
Országos idegen nyelvi mérés megszervezése és lebonyolítása	idő, humán, papír, számítógép	2020. 05. 20.	Miklós Gabriella Tóth Györgyné	A mérés zavartalan lebonyolításának biztosítása	Terem- és időbeosztás, ügyeleti beosztás
Országos kompetenciamérés megszervezése és lebonyolítása	idő, humán, papír, számítógép	2020. 05. 27.	Miklós Gabriella Tóth Györgyné	A mérés zavartalan lebonyolításának biztosítása	Terem- és időbeosztás, ügyeleti beosztás
Tantárgyfelosztás tervezetének elkészítése	idő, humán	2020. 05. 31.	Tóth Györgyné Miklós Gabriella Pálné Kellner Márta	A 2019/20-as tanévre vonatkozó tantárgyfelosztás segít a munkaerő szükséglet felmérésére	Tantárgyfelosztás
Munkaerő igény felmérése	idő, humán	2020. 05. 31.	Tóth Györgyné	A 2019/20-os tanév munkaerőigények felmérése a tantárgyfelosztás alapján megtörténik	Munkaerő beosztási tervzet
Napközis táborba jelentkezők felmérése	idő, humán	2020. 05. 31.	Farkas Beáta Pálné Kellner Márta	A diákok kapjon tájékoztatást a nyári napközis táborról	Jelentkezési lapok
Nyári táborok megszervezése	idő, humán	2020. 05. 31.	Pálmai Csilla	Tájékoztató lapok eljutnak a gyerekekhez	Jelentkezési lapok

Feladatok lépésekbe rendezve	Erőforrások	Időtartam és határidő	Felelős	Elvárt eredmény	Mérési-értékelési mód
Június - július					
Jutalomkönyvek beszerzése	idő, humán	2020. 06. 08.	Miklós Gabriella Pálné Kellner Márta	A költségvetési keret felhasználása a gyermekek megjutalmazása céljából	Könyvek, számlák
Osztályozó értekezlet	idő, humán	2020. 06. 08.	Tóth Györgyné Farkas Beáta Miklós Gabriella Pálné Kellner Márta	A tanulók féléves munkájának értékelése a megbeszélés során megalapozottá válik	Jelenléti ív, osztálynapló bejegyzés
Gyermeknap megszervezése	idő, humán	2020. 06. 10.	alsós és felsős DÖK	Szervezési feladatok lebonyolódnak	Ütemterv
Jutalomkönyvek kiosztása	idő, humán	2020. 06. 11.	Miklós Gabriella Pálné Kellner Márta	A jutalomkönyvek osztályok közötti igazságos, arányos kiosztása történjen meg.	Könyvlista, átvételi elismervény
Jelentés a napközis és tanulószobás létszámról	idő, humán	2020. 06. 11.	Pálné Kellner Márta	A jelentések az aktuális állapotnak felelnek meg	Iktatókönyv
Ballagás	idő, humán, technikai eszközök	2020. 06. 12.	Tóth Györgyné Bukó Ferenc	A ballagási ünnepség zavartalan lefolyása	Forgatókönyv
Éves statisztika elkészítése	idő, humán	2020. 06. 15-21.	Tóth Györgyné Farkas Beáta Miklós Gabriella Pálné Kellner Márta	A tanulók éves munkájának statisztikai összesítőjének elkészítése az éves beszámolóhoz	Statisztikai összesítő

Bizonyítványok, naplók, anyakönyvek kitöltése, lezárása	idő, humán	2020. 06. 15-21.	Miklós Gabriella Pálné Kellner Márta Osztályfőnökök	Dokumentumok hibátlan kitöltése	Bizonyítvány, napló, anyakönyv
Tanévzáró ünnepély	idő, humán, technikai eszközök	2020. 06. 18.	Tóth Györgyné Bukó Ferenc	A tanévzáró ünnepség zavartalan lefolyása	Forgatókönyv
Tanévzáró értekezlet	idő, humán	2020. 06. 24.	Tóth Györgyné Farkas Beáta Miklós Gabriella Pálné Kellner Márta	Számadás az éves munkáról, tanulóink tanulmányi, pedagógusaink oktató munkájának eredményességéről	Jegyzőkönyv, jelenléti ív
Nyári szabadságok kiírása	idő, humán	2020. 06. 30.	Bazsárné Jurcsák Brigitta	A dolgozók értesülnek a nyári szabadság idejéről	Szabadságolási tömb
Nyári felújítási munkák megszervezése	idő, humán	2020. 06. 30.	Tóth Györgyné	Az épület állagának felmérése, ennek alapján a munkafolyamatok megszervezése	Karbantartó füzet, felújítási terv
Nyári ügyelet megszervezése	idő, humán	2020. 06. 30.	Tóth Györgyné Farkas Beáta Miklós Gabriella Pálné Kellner Márta	az iskola nyári ügyeleti időben a működés zavartalan legyen	Ügyeleti beosztás

XI. Ellenőrzési terv - 2019/2020.

Ütemterv

Feladatok lépésekbe rendezve	Erőforrások	Időtartam és határidő	Felelős	Elvárt eredmény	Mérési-értékelési mód
Szeptember					
Nevelői ügyelet megszervezése – reggeli, óráközi	humán	2019. szeptember 02.	Miklós Gabriella Pálné Kellner Márta	A gyerekek felügyelete biztosított	Ügyeleti rend
Az intézményben étkezők pontos felmérése	idő, humán	2019. szeptember 09.	Pálné Kellner Márta	Kedvezményezetttek jogos igénye	Feljegyzés
Adminisztráció, naplók, szakköri naplók, anyakönyvek megnyitásának ellenőrzése	nyomtatványok, humán, idő	2019. szeptember 13.	Miklós Gabriella Pálné Kellner Márta	Pontos, esztétikus külalak	Feljegyzés
Az iskola helyiségeinek, udvarának tisztasági ellenőrzése	humán	2019. szeptember 13.	Bukó Ferenc	Az esetleges hibák, hiányosságok felszínre kerülnek	Feljegyzés a hiányosságokról
Szakértői javaslatok alapján készített határozatok megléte	idő, humán	2019. szept. 13.	Bazsárné Jurcsák Brigitta Farkas Beáta	Körültekintő, részletes megfogalmazás	Feljegyzés

Feladatok lépésekbe rendezve	Erőforrások	Időtartam és határidő	Felelős	Elvárt eredmény	Mérési-értékelési mód
Október					
Napló adminisztrációjának ellenőrzése	idő, humán	2019. október 14.	Miklós Gabriella Pálné Kellner Márta	Hibátlan adminisztráció	Feljegyzés a hibákról
Önértékelési látogatások megszervezése	idő, humán	2019. október 14.	Tóth Györgyné, BECS	óralátogatások megszervezésre kerülnek	óralátogatási jegyzőkönyv
Az iskola belső szabályzatainak ellenőrzése, szükség szerinti módosítása	idő, humán	2019. október 14.	Tóth Györgyné	Szabályzatok hiányosságainak feltárása, törvényességük	Érvényes szabályzatok jegyzéke
A diákigazolványok adminisztratív ellenőrzése	humán, idő	2019. október 21.	Bazsárné Jurcsák Brigitta	Hibamentes nyilvántartás	Ellenőrzési jegyzék
Ötödik osztályok látogatása	idő, humán	2019. október 31-ig	Miklós Gabriella Tóth Györgyné	A szociális kompetencia bevezetése	Óralátogatási jegyzőkönyvek
Munkafegyelem (ügyelet, pontos órakezdés) ellenőrzése	humán, idő	2019. októberben folyamatos	Tóth Györgyné Miklós Gabriella Pálné Kellner Márta	A Házirend és az SZMSZ beosztása	Feljegyzés, elbeszélgetés

Feladatok lépésekbe rendezve	Erőforrások	Időtartam és határidő	Felelős	Elvárt eredmény	Mérési-értékelési mód
November					
Napló adminisztrációjának ellenőrzése	idő, humán	2019. november 09.	Miklós Gabriella Pálné Kellner Márta	Hibátlan adminisztráció	Feljegyzés a hibákról

Feladatok lépésekbe rendezve	Erőforrások	Időtartam és határidő	Felelős	Elvárt eredmény	Mérési-értékelési mód
December					
Napló adminisztrációjának ellenőrzése	idő, humán	2019. december 16.	Miklós Gabriella Pálné Kellner Márta	Hibátlan adminisztráció	Feljegyzés a hibákról
SNI-s tanulókkal kapcsolatos adminisztráció	idő, humán	2019. december 16.	Tóth Györgyné Farkas Beáta	Hibátlan adminisztráció	Feljegyzés a hibákról

Feladatok lépésekbe rendezve	Erőforrások	Időtartam és határidő	Felelős	Elvárt eredmény	Mérési-értékelési mód
Január					
Napló adminisztrációjának ellenőrzése	idő, humán	2020. január 13.	Miklós Gabriella Pálné Kellner Márta	Hibátlan adminisztráció	Feljegyzés a hibákról

Feladatok lépésekbe rendezve	Erőforrások	Időtartam és határidő	Felelős	Elvárt eredmény	Mérési-értékelési mód
Február					
A nevelők adminisztrációs munkájának ellenőrzése az I. félév zárása alkalmából	idő, humán	2020. február 10.	Miklós Gabriella Pálné Kellner Márta	Pontos, esztétikus adminisztráció	Feljegyzés
A fejlesztő foglalkozások hatékonyságának ellenőrzése	idő, humán	2020. február 24.	EGYMI szakemberek Tóth Györgyné Pálné Kellner Márta	Bárminemű hiányosságok felszínre kerülése	Feljegyzés

Feladatok lépésekbe rendezve	Erőforrások	Időtartam és határidő	Felelős	Elvárt eredmény	Mérési-értékelési mód
Március					
Napló adminisztrációjának ellenőrzése	idő, humán	2020. március 16.	Miklós Gabriella Pálné Kellner Márta	Hibátlan adminisztráció	Feljegyzés a hibákról
A munkaközösségek eddigi munkájának ellenőrzése	idő, humán	2020. március 23.	Tóth Györgyné Farkas Beáta Miklós Gabriella Pálné Kellner Márta	Az elmaradások felszínre kerülése	Feljegyzés

Feladatok lépésekbe rendezve	Erőforrások	Időtartam és határidő	Felelős	Elvárt eredmény	Mérési-értékelési mód
Április					
Napló adminisztrációjának ellenőrzése	idő, humán	2020. április 13.	Miklós Gabriella Pálné Kellner Márta	Hibátlan adminisztráció	Feljegyzés a hibákról
Alkalmazottak személyi anyagának ellenőrzése	idő, humán	2020. április 30.	Tóth Györgyné Bazsárné Jurcsák Brigitta	A hiányosságok pótlása	Feljegyzés
Tanulói eredményesség ellenőrzése	idő, humán	2020. április 30.	Munkaközösség vezetők	Tanulói eredményesség ill. eredménytelenség reális helyzetkép	osztálynaplók

Feladatok lépésekbe rendezve	Erőforrások	Időtartam és határidő	Felelős	Elvárt eredmény	Mérési-értékelési mód
Május					
Napló adminisztrációjának ellenőrzése	idő, humán	2020. május 18.	Miklós Gabriella Pálné Kellner Márta	Hibátlan adminisztráció	Feljegyzés a hibákról
A DÖK munkájának, gazdasági tevékenységének ellenőrzése	idő, humán	2020. május 31.	Tóth Györgyné	Törvényesség betartása	Feljegyzés

Ikt.sz.: 179./II/ 2019.

J e g y z ő k ö n y v

Készült: 2019. szeptember 18-án 16.⁰⁰ órakor az iskola tanári szobájában

Jelen vannak: a jelenléti ívet aláírt nevelők

Tárgy: A 2019/2020-as tanév munkatervének megbeszélése

Tóth Györgyné igazgató ismertette a 2019/2020-as tanévre szóló munkatervet, mely az iskolai DÖK és a munkaközösségek benyújtott tervei alapján készült.

A tantestületet felkérte, hogy szavazással erősítsék meg a tanítás nélküli munkanapok tervezett idejét és témáját, a kiemelt célok és feladatok tervét, valamint a jubileumi évhez kapcsolódó tervezett tevékenységeket. A szavazás eredménye egyöntetűen támogató volt.

A munkaközösség-vezetők és a DÖK-vezetők elmondták, hogy az összeállított munkatervet valamennyien aláírásukkal is megerősítették, és az abban foglaltakkal egyetértének, tehát az ezekből alkotott iskolai munkaterv sem tartalmaz ezektől eltérőt.

A 2019/2020-as tanévre készített munkatervet a tantestület tagjai egyhangúlag – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – megszavazták, elfogadták.

k.m.f.

Tóth Györgyné
igazgató

Bazsárné Jurcsák Brigitta
iskolaitkár

NYILATKOZAT

A Dunaújvárosi Dózsa György Általános Iskola 2019/2020-as tanévére készített munkatervben foglaltakkal egyetérttek.

Dunaújváros, 2019. szeptember 18.

alsó tagozatos DÖK vezető

felső tagozatos DÖK vezető

Szülői Szervezet elnöke